



Aika 16.12.2024, klo 17:00 - 20:00

Paikka Kaupungintalo, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

- § 368 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 369 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 370 **Esityslistan hyväksyminen**
- § 371 **Uimahallin pääpiirustusten hyväksyminen**
- § 372 **Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-30.11.2024**
- § 373 **Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet**
- § 374 **Hankinta- ja hyväksymisvaltuudet vuonna 2025**
- § 375 **Lainanoton delegointi talouspäällikölle kaupunginvaltuuston päättämään määrään asti vuonna 2025**
- § 376 **Henkilöstöruokailun hinnat vuonna 2025**
- § 377 **Lapuan kaupungin kesätyöt 2025**
- § 378 **Etelä-Pohjanmaan matkailuyhteistyö**
- § 379 **Sopimus Kelan etuustietojen luovuttamisesta**
- § 380 **Ohje koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa, päivitys**
- § 381 **Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027**
- § 382 **Tilan Hietaharju 408-405-6-79 osto**
- § 383 **Tilojen Voitilanpalsta 408-404-11-174 ja Kahlos 408-404-18-62 osto**
- § 384 **Liikenneturvallisuustyö Lapualla 2025-2026**
- § 385 **Tilapalveluinsinöörin viran perustaminen ja kiinteistömestarin toimen lakkauttaminen 1.4.2025 alkaen**
- § 386 **Lapuan kaupungin lausunto maa-aineslupahakemuksesta Destia Oy, Kookinkallio**
- § 387 **Kaupunginvaltuuston päätökset 9.12.2024 laillisuuden tarkastus ja täytäntöönpano**
- § 388 **Kaupunginjohtajan päätökset**
- § 389 **Hallinnon toimialan viranhaltijoiden päätökset**
- § 390 **Kaupungingeodeetin päätökset / kaupunginhallituksen otto-oikeus**



-
- § 391 Lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset**
- § 392 Kuntayhtymien ja hyvinvointialueen pöytäkirjat/esityslistat**
- § 393 Ilmoitusasiat**
- § 394 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Kai Pöntinen, puheenjohtaja
Pekka Kivisaari, 1. varapuheenjohtaja
Riitta Kangasluoma, 2. varapuheenjohtaja
Pekka Hella
Jenni Huttunen
Hanna-Maria Kortesoja
Helena Lahtinen
Sari Oja-Lipasti
Marcus Toppari
Ari Tuurinmäki, varajäsen, poistui 19:18
Jaakko Ojanperä, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Anneli Jätteenmäki, saapui 17:21
Kari Laine
Jussi Vaahtoniemi
Satu Kankare, Kaupunginjohtaja, esittelijä
Minna Kangasluoma, Hallintopäällikkö, sihteeri
Mirva Korpi, Tekninen johtaja, saapui 17:25, poistui 17:56

Poissa

Ritva-Leena Heikkinen
Esa Rintala

Allekirjoitukset

Kai Pöntinen
Puheenjohtaja

Minna Kangasluoma
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Lapuan kaupunki 19.12.2024 klo 09:20.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

19.12.2024

19.12.2024

Helena Lahtinen

Sari Oja-Lipasti



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Lapuan kaupungin verkkosivuilla 20.12.2024



§ 368

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 119 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat (asialista). Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on 20.5.2024 § 164 päättänyt syksyn 2024 kokousajankohdista.

Kuntalain 103 §:n 2 momentin mukaan kaupunginhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 369

Pöytäkirjan tarkastus

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 140 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.5.2024 § 164 päättänyt, että kaupunginhallituksen pöytäkirja tarkastetaan viimeistään kokousta seuraavana toisena työpäivänä. Jos kokousta seuraava toinen työpäivä on pyhäpäivä, voi tarkastus siirtyä seuraavaan työpäivään. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu sähköisellä allekirjoituksella.

Kaupunginhallitus voi päättää pöytäkirjan tarkastamisesta kiireellisissä asioissa tarvittaessa myös erikseen.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Helena Lahtinen ja Ritva-Leena Heikkinen sekä varatarkastajiksi Sari Oja-Lipasti ja Esa Rintala.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Helena Lahtinen ja Sari Oja-Lipasti.



§ 370

Esityslistan hyväksyminen

Lapuan kaupungin hallintosäännön 16 luvun 120 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy esityslistan.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi esityslistan.



Tekninen lautakunta, § 169, 11.12.2024

Kaupunginhallitus, § 371, 16.12.2024

§ 371

Uimahallin pääpiirustusten hyväksyminen

LAPDno-2024-851

Tekninen lautakunta, 11.12.2024, § 169

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarmo Kivikangas

jarmo.kivikangas@lapua.fi

Rakennuttajainsinööri

Uuden uimahallin pääpiirustusehdotukset ovat valmistuneet. Uimahallin suunnittelutoimikunta on 3.12.2024 hyväksynyt pääpiirustukset esitettäväksi edelleen tekniselle lautakunnalle ja kaupunginhallitukselle.

Pääpiirustusehdotukset liitteenä.

Liikuntapaikkojen ja niihin liittyvien vapaa-aikatiilojen perustamishankkeiden investointiavustushaku päättyy 31.12.2024. Hakuohjeiden mukaan poiketen Liikuntapaikkarakentamisen suunta-asiakirjan linjauksesta avustus voi olla enintään 20 prosenttia hankkeen kustannusarviosta (alv 0 %), ei kuitenkaan enempää kuin 600 000 euroa. Avustushakemuksen liitteenä tulee olla mm. rakentamisvalmiutta osoittavat asiakirjat. Hakuohjeiden mukaan rakentamisvalmius voidaan osoittaa rakennusvalvonnan lausunnolla rakennusluvan vireillä olemisesta ja saannin edellytyksistä.

Avustushakemuksen liitteenä tulee olla lisäksi selvitys mm. esteettömyydestä ja elinkaarikustannuksista.

Kustannusennuste oheismateriaalina.

Liikunta- ja nuoristotoimenjohtaja on laatinut uimahallin kuntosalin osalta yritysvaikutusten arvioinnin.

Yritysvaikutusten arviointi oheismateriaalina.

Lapuan kaupungin investointisuunnitelmassa vuosille 2025-2027 on varattu uimahallin rakentamiseen yhteensä 14.000.000 €.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan Lapuan kaupungin hallitus päättää rakennusten ja rakennelmien luonnos ja pääpiirustusten hyväksymisestä 500.000 € (alv 0 %) ja sitä suuremmissa hankkeissa.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus:



1. hyväksyy uuden uimahallin pääpiirustukset.
2. päättää, että uuden uimahallin rakentamiseen haetaan avustusta liikuntapaikkojen ja niihin liittyvien vapaa-aikatilojen perustamishankkeiden investointihaussa 31.12.2024 mennessä.
3. päättää, että uuden uimahallin rakentamiseen haetaan rakennuslupaa avustusohjeiden mukaisesti.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Rakennuttajainsinööri Jarmo Kivikangas oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.18-17.41. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.

Tämän pykälän jälkeen lautakunta siirtyi käsittelemään pykälää 172.

Kokous oli tauolla klo 17.41-18.09 välisen ajan.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 371

Liitteet

1 Lapuan Uimahalli / pääpiirustukset

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus:

1. hyväksyy uuden uimahallin pääpiirustukset.
2. päättää, että uuden uimahallin rakentamiseen haetaan avustusta liikuntapaikkojen ja niihin liittyvien vapaa-aikatilojen perustamishankkeiden investointihaussa 31.12.2024 mennessä.
3. päättää, että uuden uimahallin rakentamiseen haetaan rakennuslupaa avustusohjeiden mukaisesti.

Päätös

Kokouksessa oli läsnä tämän pykälän esittelyn ajan klo 17.25 - 17.56 Lapuan kaupungin tekninen johtaja Mirva Korpi. Mirva Korpi poistui kokouksesta tämän pykälän esittelyn jälkeen ennen päätöksentekoa.

Tekninen johtaja Mirva Korpi ja kaupunginjohtaja Satu Kankare alustivat asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 372

Lapuan kaupungin talouden toteutumaraportti 1.1.-30.11.2024

LAPDno-2023-432

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Marjamäki

anne.marjamaki@lapua.fi

Taluspäällikkö

Verotulot ja valtionosuudet

Lapuan kaupungin kunnallisverotulot ovat 22,6 milj. euroa, yhteisöverot 2,4 milj. euroa ja kiinteistöverot 3,2 milj. euroa marraskuun lopussa. Kunnallisverotuloa on kertynyt 93,6 % talousarviosta eli kunnallisveroa on kertynyt 0,5 milj. euroa enemmän talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna. Edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna kunnallisverotuloja on kertynyt 0,7 milj. euroa vähemmän. Viime vuoden kunnallisverotulokertymään vaikutti merkittävästi tammikuun verotilitykset, joita saatiin vielä vuoden 2022 veroprosenttikertymän mukaan.

Yhteisövero on kertynyt marraskuun loppuun mennessä 2,4 milj. euroa eli 89 % talousarviosta. Yhteisöverotuloa on kertynyt 0,1 milj. euroa vähemmän talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Edelliseen vuoteen verrattuna yhteisöverotuloja on kertynyt 0,4 milj. euroa vähemmän. Yhteisöverotulojen kehitys on ollut myönteistä syyskuun loppuun asti, mutta lokakuusta lähtien yhteisöverotulo on ollut alempi talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna.

Kiinteistövero on kertynyt marraskuun loppuun mennessä 3,2 milj. euroa eli 94,4 % budjetoiduista kiinteistöverotuloista. Kiinteistöverotuotot kertyvät epätasaisesti ja tilityksissä on suurta kuukausittaista vaihtelua. Merkittävimmät kiinteistöverotilitykset ajoittuvat loppukesään ja alkusyksyyn.

Marraskuun lopussa verotulot ovat yhteensä 28,2 milj. euroa. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna verotuloja on kertynyt 0,5 milj. euroa enemmän, mikä vastaa 2%-yksikköä. Viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna verotulot ovat 1 milj. euroa pienemmät.

Valtionosuuksia on tilitetty marraskuun loppuun mennessä 12,7 milj. euroa. Vuoden 2024 valtionosuudet ovat 13,8 milj. euroa. Valtionosuudet tilitetään kuukausittain samansuuruisina summina.

Käyttötalous ja vuosikate 1.1. - 30.11.2024

Liitteenä oleva talouden toteutumaraportti sisältää sekä sisäiset että ulkoiset erät.

Talouden tasainen toteutumaprosentti on 91,7 %.

Toimintatuotot ovat 16,8 milj. euroa ja toimintakulut ovat 55,6 milj. euroa.



Toimintakate on -38,5 milj. euroa ja vuosikate on 6,4 milj. euroa. Toimintakatteen toteutumaprosentti on 88,8 %. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna toimintakate on alittunut 2,9 %-yksikköä mikä vastaa 1,3 milj. euroa. Toimintakulut ovat kokonaisuudessaan alittuneet 1,7 milj. eurolla talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Toimintatuotot ovat toteutuneet 90,6 %:sti eli niitä on kertynyt 1,1 %-yksikköä vähemmän, mikä vastaa 0,2 milj. euroa.

Kaupunginhallituksen ja lautakuntien talousarvioiden toteutuminen 1.1. - 30.11.2024

Kaupunginhallituksen toimintatuotot ovat 3,9 milj. euroa ja toimintakulut 7 milj. euroa. Toimintakate on -3 milj. euroa. Kaupunginhallituksen toimintakate on alittunut talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 1,1 milj. euroa eli 24,6 %-yksikköä. Toimintatuottoja on kertynyt 12,7 % yksikköä talouden tasaista toteutumaa enemmän. Toimintakulut ovat toteutuneet 84 %:sti eli toimintakulut ovat alittuneet 0,6 milj. euroa talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna.

Sivistyslautakunnan toimintatuotot ovat 0,8 milj. euroa ja toimintakulut 26,2 milj. euroa. Toimintakate on -25,5 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 92,2 %:sti talousarvioon verrattuna eli se on ylittynyt 0,14 milj. euroa verrattuna talouden tasaiseen toteutumaan. Sivistystoimen hankerahoja on siirretty käyttötalouteen 9 ensimmäiseltä kuukaudelta hankkeiden kulujen mukaisessa suhteessa. Toimintatuotot ovat toteutuneet talousarvioon nähden 58,2 %:sti ja toimintakulut 90,6 %:sti. Lomapalkkajaksotuksen muutos on +0,1 milj. euroa, mikä vaikuttaa positiivisesti sivistyslautakunnan toimintakatteeseen.

Hyvinvointilautakunnan toimintatuotot ovat 1 milj. euroa ja toimintakulut 6,5 milj. euroa. Toimintakate on -5,6 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 90 %:sti eli toimintakate on alittunut 1,7 %-yksikköä talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna, mikä vastaa 0,1 milj. euroa. Hyvinvointilautakunnan hankerahoja on siirretty käyttötalouteen 9 ensimmäiseltä kuukaudelta hankkeiden kulujen mukaisessa suhteessa. Lomapalkkajaksotuksen muutos on +0,01 milj. euroa, mikä vaikuttaa positiivisesti hyvinvointilautakunnan toimintakatteeseen.

Teknisen lautakunnan toimintatuotot ovat 10,9 milj. euroa ja toimintakulut ovat 15,3 milj. euroa. Toimintakate on -4,2 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 91,3 %:sti. Teknisen lautakunnan toimintakate on alittunut 0,4 %-yksikköä mikä vastaa 0,01 milj. euroa. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 2.4.2024 antanut kaupunginhallitukselle 8.4.2024 tiedoksi käyttötalouden ylitysuhasta, joka liittyy vanhan lukion purkamisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Vanhalta lukiolta on poistettu öljysäiliö, kun lukio on liitetty kaukolämpöön. Tässä yhteydessä maahan on jäänyt öljyllä pilaantuneita maita, joiden kunnostaminen purkamisen yhteydessä on ollut välttämätöntä. Öljyisten maiden puhdistamisesta aiheutuvat kustannukset ovat olleet 0,5 milj. euroa. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 21.8.2024 antanut kaupunginhallitukselle tiedon toisestakin käyttötalouden ylitysuhasta, joka liittyy vesihuoltolaitoksen verkostossa olleeseen vuotoon, joka on aiheuttanut kiinteistöjen vaurioitumisen. Vuotovaurion kustannukset ovat olleet 0,26 milj. euroa.



Ympäristölautakunnan toimintatuotot ovat olleet 0,2 milj. euroa ja toimintakulut 0,3 milj. euroa. Toimintakate on -0,1 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut 47,9 %:sti. Toimintakate on alittunut talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 43,7 %-yksikköä. Euromääräisesti alitus on 0,1 milj. euroa.

Ennuste talouden toteutumasta

Toimintatuottoihin on budjetoitu 18,6 milj. euroa. Toimintatuottojen toteutuma marraskuun lopussa on ollut 16,8 milj. euroa. Toimintatuottojen tasainen toteutuma olisi 91,7 %. Toimintatuottoja on kertynyt talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna 1,1 %-yksikköä vähemmän mikä vastaa 0,2 milj. euroa. Toimintatuottojen kertyminen ei ole kuitenkaan ole aina tasaista ja vesilaitoksen laskutusrytmi näkyy toimintatuottojen kertymisessä.

Toimintakuluihin on budjetoitu 62,4 milj. euroa. Marraskuun lopun toteutuman mukaan toimintakulut olivat 55,6 milj. euroa. Talousarvio on toteutunut toimintakulujen osalta 89 %:sti. Alitusta on talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 2,6 %-yksikköä, mikä vastaa 1,7 milj. euroa. Toimintakulut ovat edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna 1,4 milj. euroa suuremmat, mikä vastaa 2,5 prosenttia.

Toimintakatteeksi on budjetoitu -43,3 milj. euroa. Marraskuun lopussa toimintakate oli -38,5 milj. euroa. Toimintakate on toteutunut talousarvioon verrattuna 88,8%:sti. Toimintakate on alittunut 1,3 milj. eurolla (2,9 %-yksikköä) talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna.

Verotuloja on kertynyt marraskuun loppuun mennessä 28,2 milj. euroa ja valtionosuuksia 12,7 milj. euroa. Verotuloja on kertynyt talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna 0,5 milj. euroa (2%-yksikköä) enemmän. Kunnallisverotulot ja kiinteistöverotulot ovat kertyneet talousarvion tasaista toteutumaa positiivisemmin. Yhteisöveron osalta on 0,1 milj. euron negatiivinen poikkeama talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna. Edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna verotuloja on kertynyt 1 milj. euroa vähemmän. Tämä johtuu siitä, että viime vuonna verotilityksiin sisältyi verohäntiä eli verotuloja kertyi vielä korkeammalla veroprosentilla alkuvuodesta. Tänä vuonna tällaisia poikkeuseriä ei enää ole. Valtionosuuksia tilitetään kuukausittain ja ne ovat noudattaneet talousarvion tasaista toteutumaa. Valtionosuuksia on tilitetty marraskuun loppuun mennessä 12,7 milj. euroa.

Rahoitustuotot ja -kulut tiliryhmän rahoitustuotot ovat 3,9 milj. euroa. Talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna rahoitustuotot ovat toteutuneet 97,4 %:sti. Rahoitustuotot ja -kulut tiliryhmä sisältää sisäiset korkotuotot, joiden osuus on 5,1 milj. euroa marraskuun lopussa. Lainojen korkokuluja on maksettu 1,4 milj. eurolla. Lainojen korkokulut ovat nousseet edellisestä vuodesta 0,2 milj. euroa.

Vuosikate on 6,4 milj. euroa ja talouden tasaiseen toteutumaan verrattuna vuosikate on toteutunut 2 milj. euroa parempana. Vuosikate on 3,5 milj. euroa heikompi kuin vuosi sitten.



Toimintakulut ovat marraskuun talousraporteilla 1,7 milj. euroa pienemmät talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna. Kulukehitys verrattuna edellisen vuoden vastaavaan aikaan vaikuttaa verrattain maltilliselta (2,6%) ja talousarvion tasaiseen toteutumaan verrattuna voidaan todeta että loppuvuoteen on jäänyt puskuria. Loppuvuosi on yleensä ollut kulukehitykseltään alkuvuotta raskaampi, mutta talouskehitys on kuitenkin ollut kaiken kaikkiaan ennakoitua parempaa. Lomapalkkajaksotuksen muutos marraskuulta on -0,1 milj. euroa.

Investointien nettomenot ovat olleet 6,1 milj. euroa eli 73 % investointien nettomäärärahasta. Vuoden 2024 nettoinvestointimääräraha on 8,4 milj. euroa.

Lapuan kaupungin talousraportti 1.1. - 30.11.2024 on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1. - 30.11.2024.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 373

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet

LAPDno-2024-426

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Marjamäki
anne.marjamaki@lapua.fi
Talouspäällikkö

Liitteet

1 Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2025.pdf

Kuntalain 110 §:n mukaan "kunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota". Kaupunginvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion kokouksessaan 9.12.2024

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmansa.

Talousarvion 2025 toteutuminen vaatii tarkkaa taloudenpitoa ja seurantaa sekä toimenpideohjelman aktiivista toteuttamista, sillä käyttötalousmenojen taso on budjetoitu tiukaksi ja tilikaudesta ennakoidaan tulevan alijäämäinen. Merkittävimmät epävarmuustekijät vuoden 2025 talousarvion toteutumiseen liittyvät verorahoituksen ja talouden yleiseen kehitykseen (inflaatio, korkotaso, työllisyys, palkkojen sopimuskorotukset). Talousarvion sitovuus tarkoittaa veloitetta sopeuttaa toiminta sitovan määrärahan ja tavoitteen mukaisesti.

Vuoden 2025 talousarvion vuosikate on 4,9 milj. euroa ja poistojen määräksi on arvioitu 6,7 milj. euroa. Tilikauden tulos on alijäämäinen 1,8 milj. euroa. Talouden tasapainottamiseen on kiinnitettävä erityistä huomiota alijäämäisen talousarviovuoden ja alijäämäisten suunnitelmavuosien vuoksi. Vuoden 2023 tilinpäätöksessä oli taseessa kertynyttä ylijäämää 26,7 milj. euroa, mikä antaa kaupungille aikaa tehdä sopeuttamistoimenpiteitä. Kaupungin talous tulee sovittaa kestäväälle pohjalle ja mitoittaa toiminta käytettävissä oleviin tuloihin. Tämä vaatii rakenteellisia toimenpiteitä ja kaupungin toimenpideohjelman aktiivista noudattamista ja seurantaa. Nykyistä palvelutarjontaa on arvioitava kriittisesti. Käyttötalouden toimintatulojen ja -menojen sekä investointien osalta on tärkeää, että ne pysyvät budjetissa ja mahdollisiin poikkeamiin reagoidaan kaikkien toimialojen osalta, mikäli jonkin toimialan budjetti uhkaa ylittyä.

Rahoituslaskelmassa varsinaisen toiminnan tuloista ja menoista kertyvä tulorahoitus on talousarviossa 2025 n. 4,8 milj. euroa. Investointien aiheuttama rahoitustarve eli investoinnit vähennettynä niihin saaduilla rahoitusosuuksilla ja myyntituloilla on 11,2 milj. euroa. Tulorahoitus ei riitä investointien kattamiseen, ja toiminnan ja investointien rahavirta muodostuu 6,4 milj. euroa negatiiviseksi.



Kaupungin nettoinvestoinnit vuoden 2025 talousarviossa ovat 11,3 milj. euroa. Merkittävin rakennusinvestointi vuonna 2025 on uutta uimahallia koskeva investointi. Investointi jaksottuu vuosille 2025-2027. Investointien tulorahoitusprosentti on 41. Suunnitelmavuonna 2026 nettoinvestointitaso nousee 14,6 milj. euroon ja vuoden 2027 suunniteltu nettoinvestointitaso on 9 milj. euroa.

Vuoden 2025 talousarvion toteutumista tulee seurata kaikilla tasoilla jatkuvana prosessina ja raportoida kaupunginhallitukselle, lautakunnille ja valtuustolle talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Oleellisista poikkeamista talousarvioon verrattuna on raportoitava viipymättä kaupunginhallitukselle ja ryhdyttävä toimenpiteisiin ylityshän torjumiseksi. Määrärahojen mahdollinen lisätarve tulee ensisijaisesti kattaa lautakunnan määrärahojen sisällä ja sopeuttaa toiminta olemassa oleviin määrärahoihin.

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohje liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus:

1. hyväksyy talousarvion täytäntöönpano-ohjeet
2. velvoittaa lautakuntia ja sen alaisia viranhaltijoita seuraamaan talousarvionsa toteutumista kuukausittain täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Raportissa on selvitettävä, mihin konkreettisiin toimenpiteisiin on ryhdytty, jos määrärahat uhkaavat ylittyä.
3. edellyttää, että lautakunnat jatkavat työtään toimenpideohjelman mukaisesti pysyvien säästökohteiden sekä rakenteellisten uudistusten löytämiseksi.
4. päättää, että tarkistetut käyttösuunnitelmat toimitetaan talouspäällikölle 31.1.2025 mennessä.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 374

Hankinta- ja hyväksymisvaltuudet vuonna 2025

LAPDno-2024-932

Valmistelija / lisätiedot:
Anne Marjamäki
anne.marjamaki@lapua.fi
Talouspäällikkö

"Sisäinen valvonta ja riskienhallinta osana toimintaprosesseja" -ohjeen kohdan "Ostolaskujen käsittely ja maksuliikenne" mukaan kaupunginhallituksen ja lautakuntien tulee vähintään kerran vuodessa määrätä ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Tällöin tulee myös selvästi määritellä, minkä kustannuspaikan / tulosityksikön laskuja henkilö voi hyväksyä (ei voi hyväksyä omia kulujaan).

Kaupunginhallituksen toimivaltaan ja sen alaisuuteen kuuluvien toimintojen osalta laskuja hyväksyvät seuraavat:

Ensin mainittu on varsinainen hyväksyjä ja toiseksi mainittu varahyväksyjä.

Käyttötaloulosa	
Vaalit	hallintopäällikkö / kaupunginjohtaja
Kaupunginvaltuusto	kaupunginjohtaja / hallintopäällikkö
Kaupunginhallitus, kaupunginjohto, toimikunnat ystävyyskuntatoiminta, maahanmuutto	kaupunginjohtaja / hallintopäällikkö Kuitenkin siten, että kaupunginjohtajan matka-, koulutus- ja muut virantoimitukseen liittyvät maksut hyväksyy kaupunginhallituksen puheenjohtaja.
Tarkastuslautakunta	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Rahoitus	Rahoituksen kustannuspaikan 80001 laskut hyväksyy talouspäällikkö / kaupunginjohtaja
Hallintopalvelut	hallintopäällikkö / kaupunginjohtaja
Henkilöstöhallinto, työsuojelu, työterveyshuolto	henkilöstöpäällikkö / kaupunginjohtaja
Palkkavaraukset kp	talouspäällikkö / kaupunginjohtaja
Talousoalvelut	talouspäällikkö / kaupunginjohtaja
Tietohallinto	tietohallintopäällikkö / kaupunginjohtaja
Osuudet	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Nuorten työllistäminen ja työllisyystyöt	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Työllisyyspalvelut	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Markkinointiviestintä	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö



Elinkeinotoiminnan kehittäminen ja vuokratilat	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Sote	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Maaseututoimi	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Metsätalous	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Ympäristöterveydenhuolto	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Investointiosa	
Maa- ja vesialueet	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
Irtain omaisuus, kaupunginhallituksen alainen	kaupunginjohtaja / talouspäällikkö
IT-kalustohankinnat ja valvontakamerat	tietohallintopäällikkö / kaupunginjohtaja
Käyttöomaisuusarvopaperit	talouspäällikkö / kaupunginjohtaja

Henkilöstöpäällikkö hyväksyy tasetilien kautta kulkevat henkilöstömenoihin liittyvät laskut, kuten eläkemenoperusteiset ja palkkaperusteiset maksut ja tapaturmavakuutusmaksut.

Kaupunginjohtajalla on halutessaan oikeus hyväksyä kaikki em. laskut lukuun ottamatta kaupunginjohtajan laskuja.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää määrätä laskujen hyväksyjät esitetyllä tavalla.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 375

Lainanoton delegointi talouspäällikölle kaupunginvaltuuston päättämään määrään asti vuonna 2025

LAPDno-2024-934

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Kangasluoma
minna.kangasluoma@lapua.fi
Hallintopäällikkö

Kaupunginvaltuusto on 9.12.2024 § 85 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion. Hallintosäännön 61 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää lainan ottamisesta noudattaen kaupunginvaltuuston hyväksymiä periaatteita.

Kaupunginvaltuusto on talousarvion hyväksymisen yhteydessä päättänyt, että se oikeuttaa kaupunginhallituksen ottamaan kaupungille pitkäaikaista vierasta pääomaa 13.500.000 euroa. Kaupunginhallitus voi siirtää lainan ottamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle.

Talousarvioon budjetoitu lainanotto toteutetaan vuoden aikana rahoitustarpeen mukaan. Kaupunginhallitus on delegoinut vuosittain oikeuden päättää lainanotosta kaupunginvaltuuston päättämään määrään asti.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että se antaa talouspäällikölle oikeuden päättää lainan ottamisesta Lapuan kaupungille tarjousten perusteella kaupunginvaltuuston hyväksymään 13.500.000 euroon asti vuonna 2025.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 376

Henkilöstöruokailun hinnat vuonna 2025

LAPDno-2024-856

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä

paivi.luhtala-sipila@lapua.fi

henkilöstöpäällikkö

Kaupungin tulee vahvistaa henkilöstölle luontoisetuna luovutettavien aterioiden arvo sekä henkilöstölle myytävistä aterioista perittävä hinta.

Lapuan kaupunki tarjoaa luontoisetuna aterian ruokailun valvontaan määrätuille viran- ja toimenhaltijoille. Kun työnantaja luovuttaa aterian ilmaiseksi työntekijälle (ruokailun valvontaan määrätyt viran- ja toimenhaltijat), syntyy palkansaajalle veronalaista ansiotuloa (Tuloverolain 64 §). Jos palkansaaja maksaa työnantajalle vähintään ravintoedun raha-arvon mukaisen hinnan, ei synny verotettavaa etua. Lapuan kaupungissa henkilöstöruokailu on järjestetty työnantajan omissa tiloissa (koulut, päiväkodit).

Verohallitus on vahvistanut vuonna 2025 toimitettavassa verotuksessa noudatettavat luontoisetujen laskentaperusteet päätöksellään 11.11.2024.

KVTES (VI luku 4 § 1 mom) myötäilee verohallituksen luontoisetujen laskentaperusteita.

Työnantajan työpaikkaruokalassa peritään pääateriasta vähintään ravintoedun verotusarvon ja enintään omakustannushinnan mukainen korvaus. Laitosruokalan aterian omakustannushinnassa otetaan huomioon ruoka-aineiden hankinta- ja kuljetuskustannukset, ruokahuoltohenkilöstön palkat sosiaalikuluihin sekä arvonnäkövero. Jos kyseessä on muu työpaikkaruokala, hinnassa voidaan lisäksi huomioida energia-, hallinto-, ylläpito- ja pääomakustannukset.

KVTES:n (VII luku 4 § 2 mom) mukaan mikäli viranhaltija/työntekijä koulussa, päiväkodissa taikka lastenhuoltolaitoksessa, sairaalassa tai muussa hoitolaitoksessa työvuorossa ollessaan määrätään osallistumaan valvojana tai ohjaajana ruokailuun ns. esimerkkiruokailijana, ei aterista tällöin peritä korvausta. Jollei aterista peritä korvausta, se katsotaan verotettavaksi luontoiseduksi.

Luontoisetupäätöksen 12 §:n mukaan sairaalan, koulun, päiväkodin tai muun vastaavan laitoksen henkilökuntaan kuuluvan laitosruokailun yhteydessä saaman ravintoedun arvona pidetään 6,45 euroa aterialta kohden. Ruokailun valvonnan yhteydessä saaman ravintoedun arvo on 5,16 euroa aterialta kohden. Päiväkodeissa aamu- ja välipala on mahdollista ostaa erikseen. Aamu- ja välipalan sekä vierasaterioiden hintaa on korotettu noin 1,5 %, joka on linjassa luontoisetupäätöksen ravintoedun korotuksen kanssa.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja



Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää henkilöstöruokailun hinnat 1.1.2025 alkaen seuraavasti:

Hinnat, euroa (sis. alv.)

Päiväkodit	2024	2025
aamupala	2,45	2,50
välipala	2,45	2,50
pääateria	6,37	6,45
pääateria ruokailun valvontaan osallistuville	5,10	5,16
pääateria opiskelijoille	6,37	6,45
vierasateria	6,60	6,70
Koulut		
kouluateria henkilökuntaan kuuluville	6,37	6,45
kouluateria ruokailun valvontaan osallistuville	5,10	5,16
kouluateria opiskelijoille	6,37	6,45
vierasateria	6,60	6,70

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 377

Lapuan kaupungin kesätyöt 2025

LAPDno-2024-854

Valmistelija / lisätiedot:
Esa Tienhaara
esa.tienhaara@lapua.fi
Toimistosihiteeri

Liitteet

- 1 Suviduuni-2025-toimintaohje.pdf
- 2 Eka-kesäduuni-2025-ilmoittautumislomake_1.pdf
- 3 Suviduuni-2025-työsopimus-lomake.pdf

Kesällä 2025 on tarkoitus toteuttaa alla luetellut nuorille suunnatut kesätyöprojektit. Nuorten kannalta on erityisen tärkeää tutustuttaa heitä työelämään paitsi lapualaisissa yrityksissä, myös kaupungin omissa yksiköissä.

1. Eka Kesäduuni Ysiluokkalaisille 2025

Vuodesta 2019 lähtien Lapuan kaupunki on toteuttanut Eka Kesäduuni ysiluokkalaisille -projektin, jossa on työllistetty nuoria seuraavasti:

v. 2019	30
v. 2020	50
v. 2021	78
v. 2022	94
v. 2023	91
v. 2024	98

Eka Kesäduuni ysiluokkalaisille -projektissa on vuodesta 2021 lähtien ollut tarkoitus tarjota kesätyö kaikille halukkaille Lapuan Yläkoulun ysiluokkalaisille.

Lapuan kaupunki toteuttaa Eka Kesäduuni Ysiluokkalaisille 2025 -projektin, jonka kohderyhmänä on Lapuan kaupungin Yläkoulun 9-luokkalaiset. Kaupunki palkkaa kaikki halukkaat 9-luokkalaiset kahden viikon ajaksi eri toimintayksiköihin sekä erikseen sopien hyvinvointialueen Lapualla sijaitseviin yksiköihin.

Lapuan kaupungin yhdyshenkilönä toimii johdon assistentti Marita Vaahtoniemi. Projektin organisoijana toimii Hallinnon toimiala ja määrärahat kaikkiin projekteihin otetaan kustannuspaikoilta 458 Nuorten työllistäminen.

Projektin säännöt oheismateriaalina.

2. Suviduuni 2025



Suviduunin tarkoituksena on tukea lapualaisia yrittäjiä, yhdistyksiä ja yksityisiä työntekijöitä maksamalla tukea heidän palkatessa lapualaisia nuoria kesätöihin. Kaupunki on hoitanut projektin yhteistyössä TE-palveluiden kanssa, joka on tarvittaessa välittänyt kesätyöntekijöitä työnantajille.

Suviduunilla työllistetyt ja määrärahan käyttö v. 2019 – 2024

	v. 2019	v. 2020	v. 2021	v. 2022	v. 2023	v. 2024
Henkilöä	148	110	106	79	79	65
Määrärahaa	34.000	29.025	26.775	20.925	20.250	16.275

Vuonna 2025 Suviduunin toiminta-aika on 5.5. - 31.8.2025. Kampanja kohdistuu vuosina 2006 - 2010 syntyneisiin nuoriin, joiden kotipaikka on Lapua.

Julkisyhteisöt kaupungin tytäryhtiöitä lukuun ottamatta eivät voi saada kesätyötukea.

Kesätyötukea maksetaan työnantajalle yhdestä henkilöstä 80 euroa/viikko enintään neljältä viikolta, yhteensä enintään 320 euroa. Tuen saaminen edellyttää, että työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa vähintään 200 euroa viikossa.

Lapuan kaupungin yhdyshenkilönä kampanjassa toimii johdon assistentti Marita Vaahtoniemi, Kuntayhtymä 10 nimeää oman yhdyshenkilön.

Toimintaohjeet, kesätyösopimus ja tilityslomake oheismateriaalina.

3. Kaupungin oma kesätyöhaku

Edellä olevien projektien lisäksi kukin toimiala hakee itsenäisesti tarvitsemansa kesätyöntekijät ja lomittajat.

Kaupunki työllistää opiskelijoita mm. viherlaitoksen, liikuntatoimen ja nuorisotoimen palvelukseen. Viherlaitoksen nuorten kesätyöpaikat ovat erikseen haettavana keväällä 2025. Sijaisuuksia haetaan Kuntarekryssä.

Kesätyöpaikkoja markkinoidaan lisäksi 21.1.2025 järjestettävillä Rekry-Messuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää, että nuorten työllistämiseen liittyvät projektit järjestetään kesällä 2025 edellä olevan mukaisesti sekä liitteiden mukaisine ohjeineen.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 378

Etelä-Pohjanmaan matkailuyhteistyö

LAPDno-2024-937

Valmistelija / lisätiedot:

Satu Kankare

satu.kankare@lapua.fi

Kaupunginjohtaja

Liitteet

- 1 Esitys matkailuyhteistyöstä Etelä-Pohjanmaan kunnille
- 2 Matkailun uusi toimintamalli.pdf

Into Seinäjoki Oy on lähestynyt Etelä-Pohjanmaan kuntia matkailuyhteistyöehdotuksella:

”Etelä-Pohjanmaan matkailumarkkinointi on vuosikymmeniä ollut pirstaloitunutta ja hajanaista. Visit Lakeus Oy:n toiminta päättyy 31.12.2024. Vuonna 1992 perustettu Seinänaapurien Matkailu Oy, sittemmin Etelä-Pohjanmaan Matkailu Oy, myöhemmin Visit Lakeus Oy, ei ole koskaan edustanut koko maakuntaa. Päin vastoin, alussa osakkaina olleita kuntia on vuosien mittaan luopunut osakkuudesta ja ne ovat keskittyneet omiin markkinointitoimiin. Maakunnan matkailutarjontaa ei siis ole pystytty esittelemään tai markkinoimaan kattavasti.

Uudistuva matkailumarkkinointi Etelä-Pohjanmaalla -hankkeessa on valmisteltu uutta maakunnallista matkailumarkkinoinnin yhteistyömallia. Mallia on esitelty lokakuun lopulla mm. Matkailufoorumissa, EPL:n järjestämässä kuntajohtajakokouksessa ja kunnallisjohdon neuvottelutilaisuudessa. Hankkeen taustalla on ollut tarve sirpaleisen matkailuyhteistyön ja -markkinoinnin selkeyttämiseen ja resurssien kokoamiseen.

Hankkeessa on haastateltu lähes 40 matkailutoimijaa ja -yritystä, järjestetty kaksi työpajaa (joissa molemmissa runsas osanotto, mm. 16-18 edustajaa kunnista) sekä tutustuttu muualla Suomessa toimiviin alueorganisaatioiden toimintaan. Valmistelutyö on ollut perusteellista ja pyritty kuulemaan eri osapuolia. Tiivistetysti voi sanoa, että kaikki ovat olleet yksimielisiä siitä, että selkeyttämistä ja yhteistyötä tarvitaan nykyistä enemmän.

Mikä muuttuu uudessa toimintamallissa:

- alueorganisaatio ei ole pelkästään markkinointiyhtiö, vaan myös matkailun kehittäminen ja yhteistyö ovat keskiössä
- kuntien maksuosuudet on jaettu kolmeen eri kategoriaan (ei Seinäjoki), joissa eri hintaluokat (3 000€, 5 000€ ja 8 000€); luokitteluperusteena asukasluvu ja matkailullinen merkittävyys destinaationa.



- kuntamaksuilla palkataan ns. kuntakummi, jonka tehtäviin kuuluu kuntien näkyvyydestä huolehtiminen sekä mm. yhteistyö ja sparraaminen matkailuyritysten kanssa
- selkeästi suurempi panostus osallistamiseen, verkostoitumiseen ja yhteiseen suunnitteluun
- kansainvälisen matkailumarkkinoinnin käynnistäminen.

Huomioitavaa on se, että kuntakummin palkkauksen edellytys on saada kokoon esitetty rahoitus kaikista Etelä-Pohjanmaan kunnista. Seinäjoen kaupungin osuus säilyy nykytasolla. Yhteistyösopimus esitetään tehtäväksi kolmen vuoden ajalle eli vuosille 2025-2027.

Kuntien maksuosuudet määräytyvät seuraavasti:

8 000€ +alv: Alavus, Ilmajoki, Kauhajoki, Kauhava, Kurikka, Lapua ja Ähtäri

5 000€ + alv: Alajärvi, Isokyrö, Kuortane, Lappajärvi ja Teuva

3 000€ + alv: Evijärvi, Isojoki, Karijoki, Soini ja Vimpeli

Uusi yhtiö on Into Seinäjoki Oy:n tytäryhtiö. Yhtiön nimi muutetaan Visit Seinäjoki Region Oy:ksi ja alueen brändi eli markkinointinimi tulee olemaan Visit Seinäjoki Region. Nimenmuutos (vrt. Visit Lakeus) perustuu tarpeen olla tunnistettava ja löydettävissä kartoilta. Lähes kaikkien Suomen matkailualueiden nimet noudattavat maakuntakeskusten nimiä. Nimen muutoksen tarpeellisuus on myös välttämätön kansainvälisen tunnettuuden vuoksi. Etelä-Pohjanmaa tai South Ostrobothia eivät ole helposti löydettäviä eikä tunnistettavia, ei aina suomalaistenkaan keskuudessa.

Palvelusopimuksen tehneet kunnat saavat vastineeksi mm. kuntien esittelytekstit ja kuntien omat kohteet (esim. nähtävyydet, museot, kirkot, luontoreitit) näkyville sivustolle. Yrityksille tarjotaan eri hintaluokan näkyvyyspaketteja. Mikäli kuntakumppanuutta ei ole, yritysten näkyvyyspakettien hinnat kaksinkertaistuvat.

Kuntakummin tehtäväkenttä on monipuolinen ja laaja. Hän tulee toimimaan aktiivisesti kuntien ja yritysten viestinviejänä yhtiöön päin, toimii myös matkailuyritysten sparraajana ja kutsuu koolle matkailuyritykset kunnittain. Hän huolehtii myös kuntakohtaisista sisältökoonneista ja somepäivityksistä erikseen laadittavan suunnitelman mukaisesti."

Tapaaminen lapualaisten matkailutoimijoiden kanssa järjestettiin 12.11.2024. Tapaamisessa keskusteltiin myös maakunnan matkailuorganisaation uudistuksesta (Visit Lakeus => Visit Seinäjoki Region). Yrittäjät näkivät tärkeänä, että Lapuan kaupunki osallistuisi matkailuyhteistyöhön, sillä se takaisi matkailupalveluiden löydettävyyden ja näkyvyyden. Kuntaosuudet olisivat myös tärkeitä yrityskohtaisen maksuosuuden kohtuuhintaisuuden takaamisessa.

Saadun ehdotuksen pohjalta matkailuyhteistyöhön sisältyy mm. näkyvyys sivustoilla, matkailuyritysten sparraus ja somepäivitykset. Matkailuyhteistyöhön tulisi sisällyttää jatkossa myös yhteisten matkailupakettien myyntiä, hakukonemarkkinointia ja



proaktiivista somemarkkinointia. Matkailuyhteistyön kehittämisen näkökulmasta on perusteltua sitoutua tässä vaiheessa vuodeksi ja arvioida kehitystä uudelleen vuoden kuluttua. Osallistuminen matkailuyhteistyöhön voidaan maksaa kustannuspaikalta 006840.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallituksen tehtäviin kuuluu huolehtia seudullisesta yhteistyöstä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä esitetyn Etelä-Pohjanmaan kuntien matkailuyhteistyön 8.000 euroa vuodelle 2025.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 379

Sopimus Kelan etuustietojen luovuttamisesta

LAPDno-2023-363

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä

paivi.luhtala-sipila@lapua.fi

henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Teknisen käyttöyhteyden välityksellä luovutettavat muut tiedot

2 Tietojen suojausta koskevat tiedot

3 Sopimus Kelan etuustietojen luovuttamisesta teknisen käyttöyhteyden avulla.pdf

4 Hinnasto.pdf

Kaupungin ja Kansaneläkelaitoksen (KELA) välillä on voimassa sopimus Kelan etuustietojen luovuttamisesta teknisen käyttöyhteyden avulla eli ns. Kelmu sopimus. Laissa säädetään tilanteista, joissa kunnalla on oikeus saada Kelalta asiakkaiden tietoja. Kelmu sopimuksella sovitaan niistä teknisen käyttöyhteyden järjestämiseen liittyvistä seikoista, joista ei ole lailla säädetty.

Lainsäädäntömuutosten vuoksi kunnalle näytettävä tietosisältö Kelmussa tulee muuttumaan 1.1.2025 alkaen. Muutosten vuoksi kuntien sopimukset Kelmun käytöstä tulee uusia.

Uuden sopimuksen voimaantulohetkellä Kela luovuttaa kunnalle teknisen käyttöyhteyden välityksellä tietoja kotoutumisen edistämisestä annetun lain 86 §:n, varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 17 §:n ja työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetun lain 15 §:n perusteella. Teknisen käyttöyhteyden välityksellä Kelasta luovutettavat muut tiedot perustuvat työttömyysturvalakiin, lakiin lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta, lakiin kotoutumisen edistämisestä.

Tietojen teknisestä luovutuksesta peritään kiinteä euromäärä (118 € vuonna 2024), joka kertaantuu jokaisesta ylitetystä 10 000 asukkaasta. Luovutettavat tiedot ovat maksuttomia.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä allekirjoitettavaksi liitteen mukaisen sopimuksen Kelan etuustietojen luovuttamisesta teknisen käyttöyhteyden avulla.

Päätös



Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta, § 20, 28.11.2024

Henkilöstöjaosto, § 49, 11.12.2024

Kaupunginhallitus, § 380, 16.12.2024

§ 380

Ohje koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa, päivitys

LAPDno-2024-844

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta, 28.11.2024, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä

paivi.luhtala-sipila@lapua.fi

henkilöstöpäällikkö

Ohje työajan käytöstä terveydenhoitopalveluissa on hyväksytty kaupunginhallituksessa 9.9.2020. Päivitetyssä versiossa aikaisemman ohjeen periaatteet on säilytetty ennallaan, mutta ohjeen termistöä on ajanmukaistettu. Ohjeessa on tarkennettu käytäntöä, joka liittyy palkallisen vapautuksen aikana muodostuneen vajauksen täyttämiseen.

Pääsääntö on, että työntekijöiden on pyrittävä järjestämään kaikki lääkarissäkäynnit ja muut terveydenhoitoon liittyvät poissaolot muulloin kuin hänelle määrättyinä varsinaisena työaikana. Aina tämä ei ole mahdollista, joten työntekijälle on pyrittävä järjestämään mahdollisuus ko. käynteihin siitä huolimatta, että kyseinen aika on merkitty työajaksi. Poissaolo siitä syystä, että työntekijä käy terveydenhoitopalveluissa, katsotaan tilanteesta riippuen työajaksi, palkalliseksi vapautukseksi työstä tai omaksi ajaksi. Ohjeen liitteenä on taulukko, josta käy ilmi, minkälaiset käynnit lasketaan työaikaan, mihin on mahdollista saada palkallista vapautusta ja mitkä ovat omaa aikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Luhtala-Sipilä, henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa koskevan ohjeen päivityksen sekä antaa tarvittaessa kommentit asian jatkokäsittelyä varten.

Päätös

Keskustelun jälkeen työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta merkitsi tiedoksi työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa koskevan ohjeen päivityksen.

Lisäksi todettiin, että ohjeen liitteenä olevaan taulukkoon tehdään vielä tarkentavia lisäyksiä joiltain osin.



Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Luhtala-Sipilä
paivi.luhtala-sipila@lapua.fi
henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Ohje koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa 3.12.2024.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Luhtala-Sipilä, henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteen mukaisen ohjeen koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa.

Päätös

Keskustelun jälkeen henkilöstöjaosto päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteen mukaisen ohjeen koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 380

Liitteet

1 Ohje koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa 3.12.2024.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteen mukaisen ohjeen koskien työajan käyttöä terveydenhoitopalveluissa.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta, § 17, 28.11.2024

Henkilöstöjaosto, § 46, 11.12.2024

Kaupunginhallitus, § 381, 16.12.2024

§ 381

Henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027

LAPDno-2024-833

Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta, 28.11.2024, § 17

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä

paivi.luhtala-sipila@lapua.fi

henkilöstöpäällikkö

Tasa-arvosuunnitelman laatimisvelvollisuus perustuu lakiin naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta. Sen mukaan työnantajan, jonka palvelussuhteessa olevan henkilöstön määrä on säännöllisesti vähintään 30 työntekijää, on laadittava vähintään joka toinen vuosi erityisesti palkkausta ja muita palvelussuhteen ehtoja koskeva tasa-arvosuunnitelma, jonka mukaisesti toteutetaan tasa-arvoa edistävät toimet. Tasa-arvosuunnitelmaan tulee sisällyttää mm. palkkakartoitus. Henkilöstön edustajilla on oltava riittävät osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet suunnitelmaa laadittaessa.

Yhdenvertaisuuslaki taas edellyttää, että työnantajalla, jonka palveluksessa on säännöllisesti vähintään 30 henkilöä, on oltava suunnitelma tarvittavista toimista yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Edistämistoimia ja niiden vaikuttavuutta on käsiteltävä henkilöstön tai heidän edustajiensa kanssa.

Lapulla henkilöstön tasa-arvosuunnitelma ja yhdenvertaisuussuunnitelma on yhdistety yhdeksi asiakirjaksi. Edellinen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma on hyväksytty 7.12.2020.

Aikaisempaan suunnitelmaan lisäyksenä on nyt toteutettu suunnitelman laadinnan pohjaksi henkilöstölle suunnattu tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteutumista koskeva kysely. Kyselyn tulokset on huomioitu suunnitelmassa nykytilanteen kartoituksessa. Lisäksi nykytilanteen kartoitukseen liittyy palkkakartoitus, joka on tehty lokakuun 2024 tilanteen mukaan.

Yleisesti ottaen työntekijöiden mielestä tasa-arvo ja yhdenvertaisuus toteutuu hyvin tai erittäin hyvin. Naisten ja miesten välinen tasa-arvo, eri-ikäisten työntekijöiden yhdenvertaisuus ja vähemmistöjen yhdenvertaisuus toteutuu vastaajista 79 %:n mielestä hyvin tai erittäin hyvin. Erilaisissa työ-/virkasuhteissa olevien tasapuolinen kohtelu toteutui vastaajista 71 %:n mukaan hyvin tai erittäin hyvin. Koska vastaajissa oli kuitenkin myös henkilöitä, joiden mielestä tasa-arvo ja yhdenvertaisuus toteutuu erittäin heikosti tai heikosti, suunnitelma toimenpiteistä tasa-arvon- ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi on tarpeellinen.



Kyselyssä kartoitettiin myös henkilöstön havaintoja ja kokemuksia syrjinnästä, seksuaalisesta häirinnästä, epäasiallisesta kielenkäytöstä ja työpaikkakiusaamisesta. Pääosin vastaajat ovat todenneet, että eivät ole havainneet tai kokeneet syrjintää, häirintää tai epäasiallista käytöstä. Kaikkien osa-alueiden osalta oli kuitenkin vastauksia, joissa oli havaittu syrjintää, seksuaalista häirintää, epäasiallista kielenkäyttöä sekä työpaikkakiusaamista, joten näidenkin osalta toimenpiteitä on tarpeen tehdä.

Kysyttäessä kehittämistarpeita, sukupuolten tasa-arvossa, eri-ikäisten yhdenvertaisuudessa ja vähemmistöjen yhdenvertaisuudessa on jonkin verran kehitettävää vastaajista noin 30 %:n mielestä ja paljon kehitettävää noin 5 %:n mielestä. Noin 65 % vastaajista oli sitä mieltä, että ei ole kehittämistarpeita.

Palkkakartoituksen tarkoituksena on selvittää, ettei saman työnantajan palveluksessa olevien samaa tai samanarvoista työtä tekevien naisten ja miesten välillä ole sukupuolesta johtuvia perusteettomia eroja. Palkkakartoituksessa palkkatiedot esitetään ryhmistä, joissa työskentelee vähintään 6 henkilöä, samoin tiedot esitetään erikseen naisista ja miehistä, mikäli ryhmässä on vähintään 6 naista ja 6 miestä. Koska kuntasektorilla työtehtävät ovat vielä vahvasti eriytyneet naisten ja miesten tehtäviin, palkkaerojen selvittäminen on usealla ammattialalla mahdotonta. Yleisesti ottaen suuria palkkaeroja naisten ja miesten välillä ei ole ja naisten kokonaispalkat ovat hieman korkeammat kuin miesten. Käytössä olevat palkkausjärjestelmät perustuvat tehtävien vaativuuteen, jolloin tehtäväkohtainen palkka tai tehtävän vaativuuden perusteella maksettavat lisät perustuvat pelkästään vaativuustekijöihin.

Suunnitelmassa esitetään rekrytointia, eri tehtäviin sijoittumista ja uralla etenemistä, työoloja ja ilmapiiriä sekä työn ja muun elämän yhteensovittamista koskevat tavoitteet sekä toimenpiteet tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden edistämiseksi. Palkkauksen osalta tavoitteena on samapalkkaisuus, joka voidaan toteuttaa siten, että peruspalkka perustuu tehtävän vaativuuteen ja henkilökohtaisen työsuorituksen arviointi suoritetaan tasapuolisesti. Syrjinnän ja epäasiallisen kohtelun osalta tavoitteena on nollatoleranssi ja häirintä-, kiusaamis- ja syrjintätilanteisiin puuttuminen välittömästi.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman tavoitteiden toteutumisessa on ensiarvoisen tärkeää, että johto ja esihenkilöt sitoutuvat tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävään johtamiseen.

Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta tiedotetaan henkilöstöä esihenkilöiden toimesta, suunnitelman toteutumisesta huolehditaan normaalin toiminnan puitteissa.

Tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta kuvaavia tekijöitä ja toimenpiteiden toteutumista seurataan myös osana vuosittaista henkilöstöraporttia.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Luhtala-Sipilä, henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöpäällikön ehdotus:



Työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi liitteen mukaisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025-2027 ja tarvittaessa antaa kommentit jatkokäsittelyä varten.

Päätös

Keskustelun jälkeen työsuojelu- ja yhteistyötoimikunta merkitsi tiedoksi liitteen mukaisen henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025-2027.

Henkilöstöjaosto, 11.12.2024, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:
Päivi Luhtala-Sipilä
paivi.luhtala-sipila@lapua.fi
henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Luhtala-Sipilä, henkilöstöpäällikkö

Henkilöstöpäällikön ehdotus:

Henkilöstöjaosto esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteen mukaisen henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025-2027.

Päätös

Keskustelun jälkeen henkilöstöjaosto päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy liitteen mukaisen henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025-2027.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 381

Liitteet

1 Tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025-2027.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisen henkilöstön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman 2025-2027.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Puheenjohtajiston työryhmä, § 99, 10.12.2024

Kaupunginhallitus, § 382, 16.12.2024

§ 382

Tilan Hietaharju 408-405-6-79 osto

LAPDno-2024-910

Puheenjohtajiston työryhmä, 10.12.2024, § 99

Valmistelijat / lisätiedot:

Markku Turja

markku.turja@lapua.fi

Kaupungeodeetti

Liitteet

1 Kartta 408-405-6-79.pdf

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden hankinnasta, vaihtamisesta ja luovuttamisesta silloin, kun kiinteistön arvo on yli 10.000 euroa.

xxxxxx ja xxxxxx oikeudenomistajien kanssa on keskusteltu tilan Hietaharju RN:o 6:79 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-6-79) ostamisesta Lapuan kaupungille. Tila sijaitsee Honkimäellä nk. 'kanuunametsän' alueella. 'Kanuunametsän' alapuoliselle peltoalueelle on vireillä olevassa keskustan asuin - ja työpaikka-alueen yleiskaavassa merkitty isot uuden asuinalueet ja tulevassa alueen kaavoituksessa järjestelyjä joudutaan tekemään myös vanhalle alueelle ja myös se puoltaa tilan hankkimista kaupungille. Tilan pinta-ala on n. 1300 m². Alueella ei ole asemakaavaa, mutta vuonna 2001 vahvistetussa yleiskaavassa tilan alue on merkitty AP-alueeksi. Tilalla on asuttavan kuntoinen omakotitalo sekä suurehko ulkorakennus, joilla on edelleen käyttöarvoa. Rakennuksessa on sähköliittymä sekä vesi - ja viemäriliittymä, jotka siirtyvät kauppakirjalla kaupungille. Tilan kokonaiskauppahinnaksi on neuvotteluissa sovittu 19 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Markku Turja, Kaupungeodeetti

Puheenjohtajisto päättää esittää kaupunginhallitukselle, että xxxxxx ja xxxxx oikeudenomistajilta ostetaan tila Hietaharju RN:o 6:79 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-6-79) sillä sijaisevine rakennuksineen ja liittymineen yhdeksäntoistatuhannen (19 000) euron kauppahinnalla sekä muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Kaupunki vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta sekä tilan laihuudatuskustannuksista.

Päätös



Puheenjohtajisto päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää ostaa xxxxxxxx ja xxxxxxxx oikeudenomistajilta tilan Hietaharju RN:o 6:79 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-6-79) sillä sijaisevine rakennuksineen ja liittymineen yhdeksäntoistatuhannen (19 000) euron kauppahinnalla sekä muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Kaupunki vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta sekä tilan laihuudatuskustannuksista.

Esteellisyys

Riitta Kangasluoma poistui esteellisenä § 99 käsittelyn ajaksi.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 382

Liitteet

1 Kartta 408-405-6-79.pdf

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden hankinnasta, vaihtamisesta ja luovuttamisesta silloin, kun kiinteistön arvo on yli 10.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ostaa xxxxxxxx ja xxxxxxxx oikeudenomistajilta tilan Hietaharju RN:o 6:79 Lapuan kaupungin Liuhtarin kylässä (408-405-6-79) sillä sijaisevine rakennuksineen ja liittymineen yhdeksäntoistatuhannen (19 000) euron kauppahinnalla sekä muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Kaupunki vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta sekä tilan laihuudatuskustannuksista.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Esteellisenä (osallisuusjävi) kokouksesta poistui tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.57 - 18.58 väliseksi ajaksi kaupunginhallituksen 2. varapuheenjohtaja Riitta Kangasluoma.



Puheenjohtajiston työryhmä, § 100, 10.12.2024

Kaupunginhallitus, § 383, 16.12.2024

§ 383

Tilojen Voitilanpalsta 408-404-11-174 ja Kahlos 408-404-18-62 osto

LAPDno-2024-911

Puheenjohtajiston työryhmä, 10.12.2024, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:

Markku Turja

markku.turja@lapua.fi

Kaupungingeodeetti

Liitteet

1 Kartta 1 / 408-404-11-174.pdf

2 Kartta 2 / 408-404-18-62.pdf

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden hankinnasta, vaihtamisesta ja luovuttamisesta silloin, kun kiinteistön arvo on yli 10.000 euroa.

xxxxxxx kanssa on keskusteltu tilan Voitilanpalsta RN:o 11:174 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-11-174) sekä tilan Kahlos RN:o 18:62 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-18-62) ostamisesta Lapuan kaupungille. Tilan RN:o 11:174 pinta-ala on n. 1,34 ha ja se on kokonaisuudessaan metsämaata. Tila sijaitsee voitilanjärven kohdalla rajoittuen Valtatie 19:sta ja on Ritavuoren laadittavana olevalla yleiskaava-aliueella. Tilan Kahlos RN:o 18:62 pinta-ala on n. 2,83 ha ja siitä on peltomaata n. 2 ha ja metsämaata n. 0,83 ha. Tila sijaitsee Ritavuoren pohjoispuolella rajoittuen kahloksenluomaan ja se ei kuulu yleiskaava-alueeseen. Tilan kokonaiskauppahinnaksi on neuvotteluissa sovittu 35 100 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Puheenjohtajisto päättää esittää kaupunginhallitukselle, että xxxxxxxx ostetaan tila Voitilanpalsta RN:o 11:174 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-11-174) sekä tila Kahlos RN:o 18:62 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-18-62), kolmenkymmenenviidentuhannen sadan (35 100) euron kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Kaupunki maksaa kaupanvahvistajan palkkion sekä tilojen lainhuudatuskustannukset.

Päätös

Puheenjohtajisto päätti esittää kaupunginhallitukselle, että se päättää ostaa xxxxxxxx tilan Voitilanpalsta RN:o 11:174 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-11-174) sekä tilan Kahlos RN:o 18:62 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-18-



62), kolmenkymmenenviidentuhannen sadan (35 100) euron kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Kaupunki maksaa kaupanvahvistajan palkkion sekä tilojen lainhuudatuskustannukset.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 383

Liitteet

- 1 Kartta 1 / 408-404-11-174.pdf
- 2 Kartta 2 / 408-404-18-62.pdf

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää kiinteän omaisuuden hankinnasta, vaihtamisesta ja luovuttamisesta silloin, kun kiinteistön arvo on yli 10.000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää ostaa xxxxxx tilan Voitilanpalsta RN:o 11:174 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-11-174) sekä tilan Kahlos RN:o 18:62 Lapuan kaupungin Kirkonkylän kylässä (408-404-18-62), kolmenkymmenenviidentuhannen sadan (35 100) euron kauppahinnalla ja muuten kauppakirjassa ilmenevin ehdoin. Kaupunki maksaa kaupanvahvistajan palkkion sekä tilojen lainhuudatuskustannukset.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



Tekninen lautakunta, § 176, 11.12.2024

Kaupunginhallitus, § 384, 16.12.2024

§ 384

Liikenneturvallisuustyö Lapualla 2025-2026

LAPDno-2024-886

Tekninen lautakunta, 11.12.2024, § 176

Valmistelijat / lisätiedot:

Ulpu Viimaluoto

ulpu.viimaluoto@lapua.fi

Kunnallistekniikan suunnittelija

Liitteet

1 Liikenneturvallisuustyö Lapualla 2025-2026

Liikenneturvallisuussuunnitelma, Liikenneturvallisuustyö Lapualla 2025-2026, on valmistunut. Liikenneturvallisuussuunnitelman painopistealueet ovat vuonna 2025-2026:

1. Vahvuutena välittäminen
2. Sääntötuntemus

Suunnitelmassa eri hallintokunnat ja sidosryhmät ovat laatineet toimintakertomukset vuosilta 2023-2024 sekä toimintasuunnitelmat vuosille 2025-2026.

Liikenneturvallisuustyöryhmä kokoontuu vuosittain 2-3 kertaa. Työryhmän kokouksessa seurataan, miten eri hallintokunnat ja sidosryhmät ovat toteuttaneet toimintasuunnitelmaa.

Suunnitelman tarkoitus on vähentää henkilövahinkojen ja aineellisten menetysten määrää. Suunnitelman avulla luodaan konkreettiset liikenneturvallisuutta kehittävät tavoitteet ja niihin johtavat toimenpiteet. Suunnitelmaa toteuttamalla saadaan liikenneturvallisuustyöstä osa hallintokuntien ja sidosryhmien jokapäiväistä tehtäväkenttää.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Lautakunta merkitsee suunnitelman tiedokseen ja lähettää sen tiedoksi kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Kunnallistekniikan päällikkö Ulpu Viimaluoto oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.37-18.38. Hän poistui kokoushuoneesta ennen päätöksentekoa.

Tämän pykälän käsittelyn jälkeen lautakunta siirtyi käsittelemään pykälää 170.



Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 384

Liitteet

1 Liikenneturvallisuuustyö Lapualla 2025-2026

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee suunnitelman tiedokseen ja lähettää sen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



Tekninen lautakunta, § 175, 11.12.2024

Kaupunginhallitus, § 385, 16.12.2024

§ 385

**Tilapalveluinsinöörin viran perustaminen ja kiinteistömestarin toimen lakkauttaminen
1.4.2025 alkaen**

LAPDno-2024-253

Tekninen lautakunta, 11.12.2024, § 175

Valmistelijat / lisätiedot:

Mirva Korpi

mirva.korpi@lapua.fi

Tekninen johtaja

Kaupunginhallitus on 21.10.2024 § 299 myöntänyt kiinteistömestarin toimeen täyttöluvan 1.1.2025 alkaen. Kiinteistöpäällikön tehtävät on jaettu rakennuttajainsinöörille ja kiinteistömestarille siten, että rakennuttajainsinöörille on siirretty kiinteistöpäällikön rakennuttamiseen liittyvät tehtävät ja ja kiinteistömestarille kiinteistöpäällikön kiinteistöhuoltoon liittyvät tehtävät. Rakennus- ja kiinteistöpalveluiden vastuualueella rakennuttajainsinööri toimii virassa ja muut vastuualueen tehtävät ovat toimia. Päätösvallan ja sijaisuusjärjestelyiden johdosta on tarpeen, että vastuualueella on vähintään kaksi virkavastuulla toimivaa henkilöä.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 35 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Lapuan kaupungin hallintosäännön 36 §:n mukaan avoimeksi tulevat virat täytetään käyttäen julkista hakumenettelyä. Henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä virkasuhteeseen vain kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4 § 3 momentissa säädetyllä tavalla. Hallintosäännön 37 §:n mukaan henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon Lapuan kaupunki on hänet kouluttanut tai johon vaadittavaa pätevyitysmiskoulutusta kaupunki on tukenut.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3. momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan 1 momentista poiketen ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määrääjäksi, taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viranhaltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen, 22 §:ssä tarkoitettu virkasuhteen tarjoaminen osa-aikaiselle viranhaltijalle, 24 §:ssä tarkoitettu tai muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen, muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava hallintosäännössä määrätty peruste. Lain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja



perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Lapuan kaupungin hallintosäännön mukaan tekninen johtaja valitsee muut kuin vastuualueen esihenkilöt. Tilapalveluinsinöörin virka on tarkoitus täyttää sisäisin järjestelyin.

Ehdotus

Esittelijä: Mirva Korpi, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupungivaltuustolle, että kiinteistömestarin toimi muutetaan tilapalveluinsinöörin viraksi.

Päätös

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Kaupunginhallitus, 16.12.2024, § 385

Liitteet

1 Viran perustamislomake tilapalveluinsinööri.pdf

Perustamislomake liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se perustaa tilapalveluinsinöörin viran 1.4.2025 alkaen
2. lakkauttaa kiinteistömestarin toimen 1.4.2025 alkaen, mikäli kaupunginvaltuusto perustaa tilapalveluinsinöörin viran.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen keskustelun jälkeen.



§ 386

Lapuan kaupungin lausunto maa-aineslupahakemuksesta Destia Oy, Kookinkallio

LAPDno-2024-370

Valmistelija / lisätiedot:
Minna Kangasluoma
minna.kangasluoma@lapua.fi
Hallintopäällikkö

Liitteet

- 1 Päivitetty / Maa-aineslupahakemus / Destia Oy / Kookinkallio
- 2 Liite 1 / S 1 Ottamissuunnitelma / Nykyinen tilanne / Maa-aineslupahakemus / Destia Oy / Kookinkallio
- 3 Liite 2 / S 2 Ottamissuunnitelma / Tuleva tilanne / Maa-aineslupahakemus / Destia Oy / Kookinkallio
- 4 Liite 3 / S 3 Pituusleikkaus A-A / Maa-aineslupahakemus / Destia Oy / Kookinkallio
- 5 Liite 4 / S 4 Pituusleikkaus B-B / Maa-aineslupahakemus / Destia Oy / Kookinkallio

Lapuan kaupunginhallitukselta on pyydetty lausuntoa maa-aineslain 4 §:n mukaisesta lupahakemuksesta. Destia Oy hakee Lapuan kaupungin lupaviranomaiselta maa-aineslain (555/1981) mukaista lupaa maa-ainesten ottamiseen 180 000 m³tr kokonaisottomäärälle. Lupaa haetaan kuuden (6) vuoden ajaksi. Lisäksi Destia Oy hakee alueelle maa-aineslain 21 §:n mukaista lupaa aloittaa maa-ainesten ottotoiminta ennen kuin maa-aineslupapäätös on saanut lainvoiman.

Ottamisalue on toiminnassa oleva ottamisalue, jossa on kiviainesten ottamistoimintaa. Alueella voimassa oleva maa-aineslupa päättyy 29.12.2024. Alueelle on myönnetty toistaiseksi voimassa oleva ympäristölupa louhintaan ja murskaukseen (Lapuan kaupungin ympäristöinsinööri 15.10.2010 3 S).

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää antaa seuraavan lausunnon: Lapuan kaupunki katsoo, että maa-aineslupahakemuksen mukainen ottamistoiminta ei aiheuta haittaa alueen kaavoittamiselle eikä turmele kaupunki- tai maisemakuvaa, mikäli lupa myönnetään enintään kuudeksi vuodeksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 387

Kaupunginvaltuuston päätökset 9.12.2024 laillisuuden tarkastus ja täytäntöönpano

LAPDno-2024-105

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Kangasluoma

minna.kangasluoma@lapua.fi

Hallintopäällikkö

Kuntalain 96 §:n mukaan "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus toteaa, ettei sillä ole huomautettavaa kaupunginvaltuuston 9.12.2024 tekemien päätösten laillisuudesta.

Päätösten täytäntöönpanemiseksi kaupunginhallitus päättää seuraavaa:

§ 85 Vuoden 2025 talousarvio ja taloussuunnitelma vuosille 2026-2027.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan lautakunnille, toimialoille ja talouspäällikölle.

§ 86 Lapuan alakoulujen suunniteltu palveluverkkolinjaus.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan sivistys- ja hyvinvointijohtajalle, sivistyslautakunnan puheenjohtajalle.

§ 87 Lapuan kaupungin hallintosäännön muuttaminen 1.1.2025 alkaen.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan lautakunnille, sivistys- ja hyvinvointijohtajalle, tekniselle johtajalle, kaupunginjohtajalle, hallintopäällikölle ja tiedotetaan kaupungin henkilöstölle.

§ 88 Lapuan kaupungin omistajapoliittiset linjaukset 1.1.2025 alkaen.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan kaupunginjohtajalle, toimialajohtajille.

§ 89 Lapuan kaupungin konserniohje 1.1.2025 alkaen.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan kaupunginjohtajalle, tytäryhtiöiden toimitusjohtajille.

§ 90 Vuoden 2023 arviointikertomus / kaupungin yleishallinnon ja lautakuntien selvitykset.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan kaupunginjohtajalle, talouspäällikölle, tarkastuslautakunnalle ja toimialoille.



§ 91 Valtuustoaloite / Lasten ja nuorten harrastustoimintaan käytettävien tilavuokrien kohtuullistamisesta oman kaupungin seurojen harrastajille.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan valtuustoaloitteen tekijöille ja liikunta- ja nuorisotoimen päällikölle.

§ 92 Valtuustoaloite / Lapuan oppikoulu 120 vuotta.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätöksestä ilmoitetaan valtuustoaloitteen tekijöille ja sivistys- ja hyvinvointijohtajalle.

§ 93 Kaupunginvaltuuston kokousajankohdat.

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätös ei edellytä erillistä täytäntöönpanoa.

§ 94 Ilmoitusasiat

Kaupunginjohtajan ehdotus: Päätös ei edellytä erillistä täytäntöönpanoa.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotukset keskustelun jälkeen.



§ 388

Kaupunginjohtajan päätökset

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) kaupunginjohtajan päätöksistä ajalta

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ei ota kaupunginjohtajan päätöksiä ajalta 29.11.2024 - 12.12.2024 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

- Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 9.12.2024 § 14 / Saatavien poistaminen tileistä / luottotappion kirjaaminen / hallinnon toimiala
- Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 12.12.2024 § 15 / Proeconomica Premium taloushallintojärjestelmän ja siihen liittyvien päivitysten hankinta vuosina 2024-2025

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 389

Hallinnon toimialan viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Luhtala-Sipilä

paivi.luhtala-sipila@lapua.fi

henkilöstöpäällikkö

Hallinnon toimiala

Lapuan kaupungin hallintosäännön liitteessä 1 ratkaisuvaltaa on delegoitu seuraaville hallinnon toimialan viranhaltijoille:

- hallintopäällikkö
- taluspäällikkö
- henkilöstöpäällikkö
- tietohallintopäällikkö

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) mukaan kaupunginhallituksen alaisen toimielimen sekä viranhaltijan on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus hallinnon toimialan viranhaltijoiden päätöksistä ajalta 29.11.2024 - 12.12.2024:

- Taluspäällikön viranhaltijapäätös 9.12.2024 § 7 / Lyhytaikaisen rahoituksen myöntäminen Simpsiönvuori Oy:lle / Lyhytaikaisen lainan uusiminen.
- Henkilöstöpäällikön viranhaltijapäätös 12.12.2024 § 10 / Populus kuntaratkaisun ylläpitopalvelujen hankinta 2024.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ei ota edellä mainittuja viranhaltijoiden päätöksiä ajalta 29.11.2024 - 12.12.2024 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.



§ 390

Kaupungeodeetin päätökset / kaupunginhallituksen otto-oikeus

Lapuan kaupungin hallintosäännön liitteen 3 mukaan kaupungeodeetti päättää kiinteän omaisuuden hankintaa, vaihtamista ja luovuttamista koskevista asioista enintään 10.000 euroon asti kaupungin erikseen vahvistamin periaattein.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) mukaan kaupunginhallituksen alaisen toimielimen sekä viranhaltijan on ilmoitettava kaupunginhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kaupunginhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus kaupungeodeetin päätöksistä ajalta 29.11.2024 - 12.12.2024

- Viranhaltijapäätös 12.12.2024 § 43 / Määräalan myynti tilasta 408-407-3-170 / Vuolle
- Viranhaltijapäätös 12.12.2024 § 44 / Määräosan myynti tilasta 408-402-7-39 / Koskiahde
- Viranhaltijapäätös 12.12.2024 § 45 / Määräalan osto tilasta 408-402-1-19 / Sippola

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus ei ota kaupungeodeetin päätöksiä ajalta 29.11.2024 - 12.12.2024 kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginjohtaja alusti asiaa. Kaupunginhallitus hyväksyi kaupunginjohtajan ehdotuksen.

Kaupunginhallituksen varajäsen Ari Tuurinmäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19.18.



§ 391

Lautakuntien ja toimikuntien pöytäkirjajäljennökset

Lapuan kaupungin hallintosäännön 5 luvun 31 §:n mukainen ilmoitus (ottokelpoisen päätöksen ilmoittaminen) seuraavien lautakuntien ja toimikuntien päätöksistä:

1. Uimahallin suunnittelutoimikunta 3.12.2024 kokouksestaan.
2. Tekninen lautakunta 11.12.2024 kokouksestaan.
3. Henkilöstöjaosto 11.12.2024 kokouksestaan.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi päätökset tiedokseen.



§ 392

Kuntayhtymien ja hyvinvointialueen pöytäkirjat/esityslistat

Seuraavat kuntayhtymät ja hyvinvointialue ovat lähettäneet jäljennöksen hallituksensa /-valtuustonsa pöytäkirjasta/esityslistasta:

1. Etelä-Pohjanmaan maakuntahallituksen 18.11.2024 kokouksen pöytäkirja.
2. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen 25.11.2024 kokouksen pöytäkirja.
3. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallituksen 9.12.2024 kokouksen esityslista.
4. Etelä-Pohjanmaan maakuntahallituksen 17.12.2024 kokouksen esityslista.
5. Seinäjoen koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston 9.12.2024 kokouksen pöytäkirja.

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi pöytäkirjat ja esityslistat tiedokseen.



§ 393

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallituksen tiedoksi esitetään seuraavaa:

- Jytyn vaalitoimikunta on päättänyt valita Lapuan kaupungin uudeksi pääluottamusmieheksi Samuli Taivalmaan kaudelle 2025-2028.
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston kirje 10.12.2024 LSSAVI/24068/2024 / Huomioita työllisyyden kuntakokeiluun osallistuvien kuntien toiminnasta julkisten työvoimapalvelujen järjestämisessä.

Suomen Kuntaliiton ja Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n yleiskirjeet:

- KT:n yleiskirje 14 / 2024 Lastensuojelun vuoksi sijoitetun oppilaan kotikunnan korvaus vuonna 2024
- KT:n yleiskirje 17 / 2024 Matkakustannusten korvaukset kunta-alalla 1.1.2025 lukien
- KT:n yleiskirje 18 / 2024 Matkakustannusten korvaukset hyvinvointialalla 1.1.2025 lukien

KT:n yleiskirjeet ovat luettavissa osoitteessa www.kt.fi

Ehdotus

Esittelijä: Satu Kankare, Kaupunginjohtaja

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus merkitsee edellä mainitut tiedokseen.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi edellä mainitut tiedokseen.



§ 394

Muut asiat

1. Puheenjohtajiston työryhmän 10.12.2024 tilannekatsaus
2. Edustukset

Päätös

1. Puheenjohtajiston työryhmän 10.12.2024 tilannekatsaus

Puheenjohtajiston työryhmän puheenjohtaja Anneli Jäätteenmäki ja varapuheenjohtaja Kai Pöntinen antoivat puheenjohtajiston työryhmän 10.12.2024 kokouksen tilannekatsauksen.

2. Edustukset

Pietarinkadun Oilers hyväntekeväisyystapahtuma 21.12.2024. Tapahtumaan osallistuu kaupunginjohtaja Satu Kankare.



Muutoksenhakukielto

§368, §369, §370, §371, §372, §373, §374, §377, §380, §381, §384, §386, §387, §388, §389, §390, §391, §392, §393, §394

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

- Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua ja täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.
(Kuntalaki 136 §)
- Tähän päätökseen, joka koskee hankinta-oikaisua, ei saa hakea muutosta.
(Hankintalaki 135 §)
- Tähän päätökseen, jolla on päätetty olla käyttämättä etuosto-oikeutta, ei saa hakea muutosta.
(Etuostolaki 22 § 3 mom.)
- Tähän oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen, joka koskee verotusta, ei saa hakea muutosta
(Veronkantolain 51 §:n 1 mom. ja 50 §:n 7 mom.)



Oikaisuvaatimus

§375, §376, §378, §379, §382, §383, §385

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohje Oikaisuvaatimus

Jos olet tyytymätön päätökseen, voit vaatia siihen oikaisua Lapuan kaupunginhallitukselta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Lapuan kaupunginhallituksen yhteystiedot:

Lapuan kaupunginhallitus

Käynti- ja postiosoite: Valtuustontie 8, 62100 Lapua

Puhelin: 06 438 4111 (vaihe)

sähköposti: kirjaamo@lapua.fi

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sekä tarkoituksenmukaisuus- että laillisuusperusteella, eli jos katsot päätöksen olevan epätarkoituksenmukainen tai että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- tai päätös on muuten lainvastainen.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Lapuan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen (3) päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla, postittamalla, tuomalla sen Lapuan kaupungintalon seinässä olevaan postilaatikkoon tai henkilökohtaisesti Lapuan kaupungintalon kirjaamoon. Oikaisuvaatimusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.



Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.